

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. _____ del _____

STRUTTURA PROPONENTE: UOC "procedure di Acquisto e Contratti" PROPOSTA N. 5 DEL 24/01/2023	
Oggetto: RDO "Aperta" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, co 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi ex art 95, comma 2 D.Lgs. citato, per l'affidamento del servizio di copertura turni presso il P.S. di Fondi ed il P.S. di Terracina. Aggiudicazione.	
Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico. Il Responsabile del procedimento Dott. Salvatore Di Maggio Firma: <u>[Firma]</u> Data: <u>24/1/2023</u> Il Dirigente Dott. Salvatore Di Maggio Firma: <u>[Firma]</u> Data: <u>24/1/2023</u>	
Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso ☒ NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico ☐ COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico Voce di conto economico su cui si imputa la spesa: <u>5020US11 AUT. 18/34 DEL 2023</u>	
Visto del Funzionario addetto al controllo di budget <u>A.S.L. LATINA</u> Data: <u>24/01/2023</u> Firma: <u>[Firma]</u> <u>Il Direttore f.f. Dott.ssa Tiziana BASEGGIO</u>	
Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.6, comma 2, dell'Intesa Stato-Regioni del 23.03.2005, attesta che: - la spesa è stata autorizzata dalla Regione, in quanto non prevista dal budget aziendale, ma necessaria per esigenze di natura straordinaria; - trattasi di atto contingibile e urgente e/o necessario ad evitare il pericolo di interruzione di pubblico servizio, la cui spesa non è prevista nel budget aziendale. Data: _____ Firma: _____	
Parere del Direttore Amministrativo Aziendale: ☒ Favorevole ☐ Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data: <u>24/01/2023</u> Firma Dott.ssa Sabrina Cenciarelli: <u>[Firma]</u>	
Parere del Direttore Sanitario Aziendale: ☒ Favorevole ☐ Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data: <u>25/01/2023</u> Firma Dott. Sergio Parrocchia: <u>[Firma]</u>	
Il Direttore Generale Dott.ssa Silvia Cavalli Data: <u>25/01/2023</u> Firma: <u>[Firma]</u>	
Il presente provvedimento è costituito di n. _____ pagine e n. _____ allegati	

UOC "PROCEDURE DI ACQUISTO E CONTRATTI"
--

DATO ATTO

- che, con Deliberazione n. 765 del 13.07.2022, il Dott. Salvatore Di Maggio è stato confermato nella titolarità dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC "Procedure di Acquisto e Contratti";
- che, con Deliberazione n. 1320 del 15.12.2022, è stato prorogato al 31.01.2023 l'incarico di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria della Committenza e Patrimonio Aziendale al Direttore della UOC Procedure di Acquisto e Contratti, Dott. Salvatore Di Maggio.

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 1365/2022, è stata indetta una RDO “aperta” sul MEPA, da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa alla luce del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi, per l’affidamento del servizio di copertura turni presso il PS di Fondi-Terracina;
- che potevano presentare offerta tutti gli Operatori Economici interessati iscritti sul MEPA nella categoria merceologica “servizi sanitari”, come specificato nella richiamata Deliberazione di indizione;
- che, entro i termini stabiliti negli atti di gara, sono pervenute le offerte da parte dei seguenti Operatori Economici: Medical Line Consulting srl e Il Quadrifoglio società cooperativa sociale

DATO ATTO

- che, in conformità a quanto disposto dall’art. 77 Dlgs 50/2016 e smi, con Deliberazione n. 19/2023 è stata nominata la Commissione Giudicatrice della gara “de qua” (competente per la valutazione tecnico-qualitativa dei prodotti e delle offerte economiche) nelle persone dei seguenti componenti: dott. Paolo Nucera (Presidente), Dott.ri Fabrizio Turchetta e Franco Carocchia (Componenti);
- che, con la medesima Delibera, è stato nominato il Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa e così composto: dott. Salvatore Di Maggio (RUP) e dott.sse Eleonora Gargiulo e Laura Caporilli (Assistenti al RUP);

CONSIDERATO

- Che, in data 19.01.2023, si è dato avvio alla fase amministrativa della gara de qua e che, all’esito della disamina della documentazione amministrativa presentata dalle due ditte

partecipanti, il Seggio di Gara, con nota prot. n. 5978/2023, ha notificato il provvedimento di esclusione nei confronti della ditta Il Quadrifoglio Società Cooperativa Sociale per le motivazioni ivi riportate;

- Che, nel corso della medesima seduta, la citata Commissione Giudicatrice ha verificato la conformità della documentazione tecnica presentata dalla ditta Medical Line Consulting srl, attribuendo, in seduta riservata, i relativi giudizi alla luce delle formule richiamate negli atti di gara, provvedendo anche alla successiva apertura della busta economica, come da verbale in atti;

DATO ATTO

- Che non si è attivato il sub-procedimento teso alla verifica dell'anomalia dell'offerta atteso che il numero delle offerte ammesse non è pari o superiore a tre, come stabilito dall'art. 97, co. 3 Dlgs 50/2016 e smi;
- Che, nella Deliberazione di indizione della procedura de quo, questa Stazione Appaltante ha precisato che l'appalto sarebbe stato aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 95, co. 12 Dlgs 50/2016 e smi.

RITENUTO

Di dover procedere all'aggiudicazione della RDO di che trattasi in favore della ditta Medical Line Consulting srl, risultata aggiudicataria - con un punteggio complessivo pari a punti 76 di cui 46 punti qualità + 30 punti prezzo - per un importo complessivo pari ad euro 140.000,00 iva esente;

PRECISATO

- Che, come stabilito negli atti di gara, il servizio dovrà decorrere entro 48/72 ore dalla notificazione del presente provvedimento di aggiudicazione;
- Che, come stabilito nell'art. 2 del Disciplinare di Gara, il servizio di che trattasi dovrà essere svolto esclusivamente, anche in caso di sostituzione, dai professionisti in possesso di entrambi i requisiti richiesti, che di seguito si riportano:
 - a) Possesso di specializzazione in medicina e chirurgia d'urgenza o specialistiche affini, oppure iscrizione al terzo anno di specializzazione, oppure esperienza di attività di PS/118 - tali requisiti sono tra loro alternativi;
 - b) Frequentazione corso di ACLS.
- Che la ditta aggiudicataria, nei termini che verranno stabiliti nella nota di notifica del presente provvedimento, dovrà trasmettere, per ogni professionista, la seguente documentazione:
 - a) Attestato di frequentazione corso ACLS;
 - b) Attestato di frequenza corso in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (Dlgs 81/2008);
 - c) CV dei professionisti individuati per lo svolgimento del servizio;
 - d) Certificato di laurea

che questa Struttura provvederà ad inviare al DEC dott.ssa Monica Iorio, Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi.

- Che, come precisato nell'art. 2 del Disciplinare di Gara, l'esatta turnistica, per ogni mensilità, verrà comunicata dal DEC alla ditta aggiudicataria entro il giorno 20 del mese precedente.

RITENUTO

Necessario procedere alla nomina di DEC individuato nella persona della dott.ssa Monica Iorio, Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi, la quale potrà nominare uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i compiti di cui all'art 101, comma 4 D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO

Che il RUP della procedura di che trattasi è il dott. Salvatore Di Maggio e che le dott.sse Eleonora Gargiulo e Laura Caporilli sono state individuate quali Assistenti al RUP

TENUTO CONTO

- Della Deliberazione n. 1324 del 21.12.2021 di adozione del regolamento aziendale relativo agli "Incentivi per le Funzioni Tecniche previsti dall'art. 113 del Dlgs 50/2016 e smi";
- Della nota acquisita al prot. n. 92707 del 07.10.2022, con la quale la UOC Bilancio e Contabilità ha reso note le modalità operative per consentire il trattamento contabile degli incentivi ex art. 113 Dlgs 50/2016 e smi da destinare al personale dipendente;
- Che, in applicazione delle percentuali e delle quote di ripartizione previste rispettivamente nell'art. 9 e nella tabella 2 del citato Regolamento, l'importo oggetto di accantonamento per la presente procedura (in rapporto all'importo complessivo ed effettivo di aggiudicazione Iva esclusa pari ad € 140.000,00 iva esente) è pari ad Euro 2.800,00 di cui euro 2.240,00 quale somma da erogare al personale dipendente ai sensi dell'art. 113 co. 3 Dlgs 50/2016 (come da prospetto allegato al presente atto);

RITENUTO

Che, per l'affidamento di che trattasi, non si rende necessario il rispetto del termine previsto dall'art. 32 co. 9 Dlgs 50/2016 e smi atteso che il successivo comma 10 lett. a) e b) Dlgs 50/2016 e smi stabilisce che il termine dilatorio in questione non si applica nel caso in cui è stata ammessa una sola offerta nonché in caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico.

ATTESO

- Che nei confronti dell' Operatore Economico risultato aggiudicatario sono stati avviati i controlli di cui all'art. 80 Dlgs 50/2016 e smi;
- che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 4 della L. 120/2020 " Verifiche antimafia e protocolli di legalità", fino al 30 giugno 2023 ricorre sempre il caso d'urgenza e si procede ai sensi dell'articolo 92, comma 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- che fino alla data del 30 giugno 2023, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della suindicata Legge di conversione per come modificata dal DL 77/2021, nel caso di servizi e forniture, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

VISTI

- tutti gli atti di gara;
- l'art. 32 co. 2 e co. 10 Dlgs 50/2016 e smi;
- L'art. 113 Dlgs 50/2016;
- L'art. 95, co. 2 Dlgs 50/2016

Per tutto quanto sopra

PROPONE

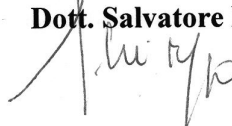
1. di prendere atto delle risultanze dei lavori della Commissione Giudicatrice e, per l'effetto, di disporre l'aggiudicazione della RDO di che trattasi (n. 3367338), per l'affidamento del servizio di copertura turni presso il PS di Fondi e Terracina, per il periodo dal 01.02.2023 fino al 31.05.2023, per un importo complessivo pari ad euro 140.000,00 iva esente in favore della ditta Medical Line Consulting srl (piva 10237111009) – CIG 9566302A23;
2. Di imputare l'onere derivante dal presente provvedimento, pari ad euro 140.000,00 (iva esente) sul conto 50201151 "altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area sanitaria" Bilancio di esercizio 2023;
3. Di nominare quale DEC la dott.ssa Monica Iorio Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi , la quale potrà nominare uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i compiti di cui all'art 101, comma 4 D.Lgs 50/2016;
4. di dare mandato al Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi di predisporre un registro presenze al fine di consentire alla stessa il controllo sulle effettive attività rese dai professionisti incaricati secondo la turnistica stabilita;
5. di precisare che, come stabilito nell'art. 2 del Disciplinare di Gara, il servizio di che trattasi dovrà essere svolto esclusivamente, anche in caso di sostituzione, dai professionisti in possesso di entrambi i requisiti richiesti nell'ambito dell'articolo in parola e che la ditta aggiudicataria, nei termini che verranno stabiliti nella nota di notifica del presente provvedimento, dovrà trasmettere, per ogni professionista, la documentazione riportata in premessa;
6. Di dare atto che il RUP della procedura in parola è il Dott. Salvatore Di Maggio e che le dott.sse Eleonora Gargiulo e Laura Caporilli sono state nominate quali Assistenti al RUP;

7. Di demandare la costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art 113, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per un importo pari ad euro 2.800,00 (come da prospetto allegato al presente atto redatto alla luce del Regolamento Aziendale richiamato in premessa), la cui definitiva quantificazione e liquidazione in favore del personale dipendente sarà oggetto di apposita determina dirigenziale;
8. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;
9. di dare atto che si procederà a notificare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 76 co. 5 lett. A) Dlgs 50/2016 e smi alla ditta il Quadrifoglio società cooperative sociale;
10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

II DIRETTORE

Dott. Salvatore Di Maggio



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 15.03.2021 di nomina della Dott.ssa Silvia Cavalli quale Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale di Latina;

ESAMINATA la proposta che precede;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale f.f.;

Tutto ciò premesso e per le motivazioni sopra esposte

DELIBERA

1. di prendere atto delle risultanze dei lavori della Commissione Giudicatrice e, per l'effetto, di disporre l'aggiudicazione della RDO di che trattasi (n. 3367338), per l'affidamento del servizio di copertura turni presso il PS di Fondi e Terracina, per il periodo dal 01.02.2023 fino al 31.05.2023, per un importo complessivo pari ad euro 140.000,00 iva esente in favore della ditta Medical Line Consulting srl (piva 10237111009) – CIG 9566302A23;
2. Di imputare l'onere derivante dal presente provvedimento, pari ad euro 140.000,00 (iva esente) sul conto 50201151 "altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area sanitaria" Bilancio di esercizio 2023;
3. Di nominare quale DEC la dott.ssa Monica Iorio Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi, la quale potrà nominare uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i compiti di cui all'art 101, comma 4 D.Lgs 50/2016;
4. di dare mandato al Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi di predisporre un registro presenze al fine di consentire alla stessa il controllo sulle effettive attività rese dai professionisti incaricati secondo la turnistica stabilita;
5. di precisare che, come stabilito nell'art. 2 del Disciplinare di Gara, il servizio di che trattasi dovrà essere svolto esclusivamente, anche in caso di sostituzione, dai professionisti in possesso di entrambi i requisiti richiesti nell'ambito dell'articolo in parola e che la ditta aggiudicataria, nei termini che verranno stabiliti nella nota di notifica del presente provvedimento, dovrà trasmettere, per ogni professionista, la documentazione riportata in premessa;
6. Di dare atto che il RUP della procedura in parola è il Dott. Salvatore Di Maggio e che le dott.sse Eleonora Gargiulo e Laura Caporilli sono state nominate quali Assistenti al RUP;
7. Di demandare la costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art 113, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per un importo pari ad euro 2.800,00 (come da prospetto allegato al presente atto redatto alla luce del Regolamento Aziendale richiamato in premessa), la cui definitiva quantificazione e liquidazione in favore del personale dipendente sarà oggetto di apposita determina dirigenziale;

8. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;
9. di dare atto che si procederà a notificare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 76 co. 5 lett. A) Dlgs 50/2016 e smi alla ditta il Quadrifoglio società cooperative sociale;
10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli